Euroliquidos S.A.S. 100%

NIT. 900.294.293-7

Importador autorizado de lubricantes **Febi** : Aceites, refrigerantes, grasas, Liquido para frenos.
Rowe: Aceites industriales, multiusos, Aceites para motos, Grasas NLGI -EP2 y Aditivos.

PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA EMPLEADOS DE EUROLIQUIDOS SAS

Bogotá, 04 de mayo del 2020

El siguiente documento establece los protocolos de seguridad durante el desplazamiento, ingreso a las zonas de trabajo, realización de actividades dentro ellas. Y posteriormente la salida de las instalaciones y el regreso a la vivienda del empleado.

Para cumplir con las condiciones de autocuidado y bioseguridad Euroliquidos ha delimitado 5 zonas de la siguiente manera:

1. **Entrada – Salida - Garaje**
2. **Administrativa**
3. **Bodegaje – Camioneta - Zona de Parqueo – Despachos fuera de la bodega**
4. **Zonas de servicio (Baño y Cocina)**
5. **Entregas en punto físico**

Cada área tiene un manejo especial para el ingreso, salida y utilización de los elementos presentes allí, por ello disponemos las siguientes medidas de seguridad las cuales permitirán que cada persona pueda desarrollar sus actividades cumpliendo con las normas de bioseguridad que se dispongan en este documento.

PROTOCOLO DE LLEGADA Y SALIDA

1. Entrada y Salida Área Garaje

Para el ingreso al garaje (Puerta Principal) y posteriormente a la puerta corrediza la cual permite el ingreso a oficinas y demás áreas de trabajo, el empleado deberá traer puesto su tapabocas. Este no debe retirarse durante la jornada laboral. Inmediatamente después de la entrada del empleado al recinto, se realizará el primer filtro de bioseguridad el cual consiste en desinfectar la suela del calzado en un recipiente con una solución de agua e hipoclorito de sodio. Luego el empleado antes de entrar al área de trabajo se le tomará la temperatura con un termómetro digital personal) y luego será atomizado con alcohol al 70% en sus prendas de vestir, finalmente el empleado seguirá a la zona de aseo personal para efectuar el correcto lavado de manos.

Recomendaciones

• Los empleados que quieran saludar comunicarse o interactuar con sus compañeros, deben hacerlo a una distancia mínima de 2 metros. No está permitido el contacto físico (saludo de mano, beso o abrazo).

• El empleado puede llevar una muda de ropa adicional si así lo prefiere, para trabajar dentro de las instala**ciones y** dejar la que traía puesta para su regreso al hogar.

• Recuerde que si usted o algún miembro de su familia con el que conviva bajo el mismo techo y presentan alguna sintomatología como: dolor de cabeza, fiebre, dolor de cuerpo, toz permanente o cualquier otro síntoma extraño, no debe asistir a su lugar de trabajo. Esta condición deberá ser informada al administrador de la empresa.

• Los mismos procedimientos para la entrada a la oficina deben ser aplicados al salir de ella, esto incluye lavado correcto de manos, atomización con alcohol de las prendas de vestir, así como las utilizadas en su área de trabajo, Careta facial, guantes, overol y calzado.

• Recuerde que todos los implementos utilizados por el empleado durante la jornada laboral como: escritorio, computador, teclado, mouse, pantalla, esferos, libretas, celular y asiento, deben ser atomizados con alcohol al 70%.

• Al término de la jornada laboral se realizará una segunda toma de temperatura la cual deberá quedar consignada en un registro.

PROTOCOLO DE DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LABORALES E HIGIENE

2. Área Administrativa

El área administrativa es un espacio compartido donde se encuentran 5 puestos de trabajo de los cuales 4, cuentan con elementos de trabajo como computadores con sus respectivos periféricos (Teclado, Mouse, Pantalla). Elementos de comunicación como celular y teléfono fijo. Elementos de oficina como sillas escritorio, esferos, libretas, sellos, clips entre otros. Antes de hacer uso de estos implementos el empleado deberá atomizar cada uno de ellos antes de empezar a trabajar.

De estos cinco puestos de trabajo solamente uno estará en funcionamiento durante el periodo de emergencia sanitaria.

Este espació será fumigado cada semana mientras dure la emergencia sanitaria. Dicha actividad será realizada antes de iniciar la jornada laboral.

Recomendaciones

• Recuerde no llevar a su boca elementos como lápices, esferos o sus manos al tener contacto con superficies como el escritorio.

• Es muy importante que utilice guantes si recibe dinero en efectivo y luego de contarlo atomizarlo con alcohol y guardarlo en una bolsa pequeña de plástico.

• Al momento de toser o estornudar en el área de trabajo cúbrase la boca o nariz con la parte interna del codo.

• La facturación y entrega de documentos se hará por la ventanilla que comunica a las oficinas con la bodega.

Importador autorizado de lubricantes **Febi** : Aceites, refrigerantes, grasas, Liquido para frenos.
Rowe: Aceites industriales, multiusos, Aceites para motos, Grasas NLGI -EP2 y Aditivos.

Recuerde lavar sus manos cada 3 horas y utilizar gel antibacterial al iniciar de nuevo sus labores.

3. Bodegaje – Zona de Parqueo - Camioneta

La zona de bodegaje es el área más grande de las instalaciones, allí se encuentran áreas de trabajo donde se desempeñan tareas de oficina, así como el almacenamiento y el despacho de los productos que se distribuyen a los diferentes clientes.

Al tratarse de un área de trabajo con amplio espacio, el empleado deberá utilizar todos los elementos de protección necesarios para el desarrollo de sus actividades.

Tapabocas
Overol
Guantes
Protección facial (Careta)

Esto permitirá el desempeño de su trabajo de una manera segura y minimizando los riesgos de contagio.

Calle 74 A No. 26-21 Bogota - Col
312 3467657
servicioalcliente@euroliquidos.com
euroliquidos.com
Síguenos
Euroliquidos

Euroliquidos S.A.S. 100%

NIT. 900.294.293-7

Importador autorizado de lubricantes **Febi** : Aceites, refrigerantes, grasas, Liquido para frenos.
Rowe: Aceites industriales, multiusos, Aceites para motos, Grasas NLGI -EP2 y Aditivos.

Recomendaciones

• En esta área se permitirá un máximo de dos personas, las cuales deberán permanecer a dos metros de distancia.

• Al igual que el área administrativa, este espacio será fumigado cada 8 días mientras dure la emergencia sanitaria. Incluyendo las cajas en la parte exterior que contienen los productos que se comercializan.

• No se permitirá la entrada de mensajeros, clientes ni de ninguna otra persona ajena o externa a la empresa, en esta área de trabajo.

• En el caso que el empleado salga de las instalaciones y vuelva a ingresar a ellas, deberá llevar a cabo las tareas de prevención tales como desinfección de calzado, desinfección por medio de atomización en las prendas de vestir, así como en los guantes y protección facial. Luego de este procedimiento, el empleado deberá lavar sus manos inmediatamente durante 40 a 60 segundos tal como lo establece la guía para el correcto lavado de manos.

* **Camioneta. – Vehículo de trabajo**

El vehículo de trabajo es el que permite la entrega de pedidos y productos a los diferentes clientes de la empresa, y a los cuales suministramos hidrocarburos tales como (Aceites, Aditivos, Líquidos, Refrigerantes, Grasas entre otros). Al tratarse de un elemento cuya movilidad es recurrente, las precauciones deben ser más altas y deben realizarse con más frecuencia.

En ese orden de ideas la desinfección de la camioneta a nivel externo se realizará mediante fumigación cada ocho días mientras dure la emergencia sanitaria. Mientras que la desinfección interna del vehículo como cabrilla, panel de instrumentos, radio y manijas de apertura y ventanas, deberán ser atomizadas con alcohol al 70% al iniciar la jornada laboral, después de haber realizado una entrega y al finalizar la jornada laboral.

Calle 74 A No. 26-21 Bogota - Col

312 3467657

servicioalcliente@euroliquidos.com

euroliquidos.com

Síguenos

Euroliquidos

Euroliquidos S.A.S. 100%

NIT. 900.294.293-7

Importador autorizado de lubricantes **Febi** : Aceites, refrigerantes, grasas, Liquido para frenos.
Rowe: Aceites industriales, multiusos, Aceites para motos, Grasas NLGI -EP2 y Aditivos.

*** Zona de parqueo camioneta de trabajo**

El área del parqueo del vehículo es también el lugar donde se realiza el alistamiento y cargue de los productos para ser distribuidos a los clientes. Al igual que en la bodega, los procesos y/o actividades deben ser realizados por la persona a cargo que maneja esta área destacando como actividad principal el movimiento, cargue y despacho de la mercancía. Por ello y acudiendo a las normas de seguridad el empleado en la consecución de su trabajo, deberá llevar :

- **Tapabocas**
- **Guantes**
- **Overol**
- **Protección facial**
- **Botas punta de acero**

• Entendiendo que la actividad de esta zona, es el movimiento de envases de plástico, cajas, canecas y alistamiento de pedidos, el empleado deberá lavar sus manos cada tres horas y atomizar sus guantes con una mezcla de alcohol al 70%. Esto debido a la recurrente actividad física y al contacto con diferentes elementos.

PROTOCOLO DE DISTANCIAMIENTO SOCIAL Y USO DE ÁREAS COMUNES

4. Zonas de servicio. (Baño y Cocina)

Las zonas de servicio es donde los empleados acuden para realizar sus necesidades personales, comida, aseo, hidratación entre otros. Por eso esta área debe tener un cuidado especial puesto que aquí los elementos de protección como tapabocas y guantes son retirados temporalmente, lo que aumenta el riesgo y minimiza la protección.

Tanto para utilización de la cocina y sus diferentes elementos (mesón, lavaplatos, botellón de agua, cubiertos, cajones, canecas) como el baño y sus diferentes elementos (Lavamanos, Inodoro, mesa auxiliar y caneca), estos deben ser atomizados con alcohol al 70% antes y después de ser usados.

Recomendaciones

• En la cocina solo se permitirá el ingreso de un empleado

• En caso de toser o estornudar recuerde cubrirse la boca o nariz con la parte interna del codo y deberá atomizar los ambientes con alcohol.

• Utilice las toallas de papel para abrir y cerrar el grifo.

Calle 74 A No. 26-21 Bogota - Col
312 3467657
servicioalcliente@euroliquidos.com
euroliquidos.com
Síguenos
Euroliquidos

• Al salir nuevamente a las áreas de trabajo, el empleado deberá ponerse nuevamente sus elementos de protección, tapabocas, guantes, protección facial entre otros.

• Si alguno de los elementos de la cocina fue utilizado por el empleado para su hidratación o alimentación, este debe ser lavado inmediatamente.

5. Entregas en el punto físico.

Las entregas en punto físico están habilitadas para clientes que previamente hayan solicitado el producto a través de los canales de comunicación (Teléfono Fijo, Celular, Whatsapp, Internet).

Para la entrega del producto se deben seguir las siguientes **recomendaciones**

• Sugerir a los clientes usar canales virtuales para la realización de pagos.

• Alistar el producto con anterioridad y dejarlo atrás del área de parqueo de la camioneta

• Cuando el cliente o la persona designada llegue a recoger el producto, el empleado que se encuentre en la bodega deberá llevar el pedido en la carretilla de carga de dos ruedas a la entrada principal, utilizando los elementos de seguridad (Tapabocas, Guantes, Protección facial entre otros). Recuerde que no está permitida la entrada a las oficinas, bodega, o áreas de trabajo de Euroliquidos a ningún cliente, o mensajero que recoja el producto).

• Pedir a la persona que recoge el producto que tome la caja él mismo de la carretilla. (No está permitido la entrega directa del producto mano a mano) Recuerde que la distancia mínima de interacción con una persona es de dos metros.

• Para que el cliente pueda firmar la factura, el empleado le facilitará una tabla legajadora junto con un esfero. Y así poder realizar esta tarea en el mismo punto de la entrega del producto.

• Si el cliente cancela su pedido en efectivo, el empleado debe tener puestos guantes de látex para recibirlo y contarlo. (La empresa dispondrá de estos guantes para cada empleado). Luego depositarlo en una bolsa pequeña y atomizar los billetes y monedas con alcohol al 70%.

• Como sugerencia se recomienda preguntar al cliente con cuanto paga en efectivo para tener el cambio listo y evitar salir a buscarlo.

• Al entregar el producto el empleado deberá atomizar sus prendas de vestir al igual que el esfero, la tabla legajadora y la carretilla con alcohol al 70%, luego utilizar el gel antibacterial para desinfectar sus manos o los guantes de latex antes de ingresar a su área de trabajo.

Euroliquidos S.A.S. 100%

NIT. 900.294.293-7

Importador autorizado de lubricantes **Febi** : Aceites, refrigerantes, grasas, Liquido para frenos.
Rowe: Aceites industriales, multiusos, Aceites para motos, Grasas NLGI -EP2 y Aditivos.

Facilidades de transporte que brinda la compañía a sus empleados

Para evitar al máximo la utilización de sistemas de transporte masivo, Euroliquidos pone a disposición de sus empleados, áreas de parqueo seguro, incentivando en ellos la utilización de mecanismos de transporte como la bicicleta, la motocicleta o el carro particular, esta última sujeta a disponibilidad de espacio.

Como una opción de transporte seguro, se sugiere la utilización del vehículo de trabajo de la compañía, para transportar a un máximo de dos empleados tanto al inicio como al final de la jornada laboral.

Horario y Actividades de los empleados.

Para Euroliquidos es importante que sus empleados sigan cumpliendo con las normas de aislamiento preventivo, por eso se ha dispuesto que la jornada laboral semanal se realizará de la siguiente manera.
DiaHorario Actividad Numero de empleados por día

Dia	Horario	Actividad	Numero de empleados por día
Lunes y Viernes	9:30 am – 6:30 pm	Oficina – bodegaje – Servicios Generales	Tres empleados
Martes – Miércoles	9:30 am – 6:30 pm	Oficina – bodegaje	Tres empleados

Jornada laboral valida por los meses de mayo, junio y julio. Esta puede estar sujeta a cambios con previo aviso.

Teletrabajo

Como parte del programa de bioseguridad y evitar el contacto físico con otras personas, los empleados podrán seguir desarrollando sus actividades por teletrabajo con medios y mecanismos de telecomunicación que se han dispuesto para ello (computadores, tablet, teléfono celular).

En ese orden de ideas de nueve empleados que tiene la empresa, tres estarán de forma presencial en las instalaciones incluyendo el Conductor quien estará entregando los pedidos, y seis estarán desempeñando sus labores de ventas, contabilidad y promoción de forma remota, en horario de 8:30 am a 5:30pm los días lunes, martes, miércoles, viernes.

Calle 74 A No. 26-21 Bogota - Col
312 3467657
servicioalcliente@euroliquidos.com
euroliquidos.com
Síguenos
Euroliquidos

Euroliquidos S.A.S. 100%

NIT. 900.294.293-7

Importador autorizado de lubricantes **Febi** : Aceites, refrigerantes, grasas, Liquido para frenos.
Rowe: Aceites industriales, multiusos, Aceites para motos, Grasas NLGI -EP2 y Aditivos.

Al movilizarse a la empresa tenga en cuenta estas recomendaciones.

• Si tiene alguna sintomatología como: dolor de cabeza, fiebre, dolor de cuerpo, toz permanente o cualquier otro síntoma extraño, por favor notificarlo y no asistir a lugar de trabajo.

• Si usted se encuentra en el área de trabajo y llega a sentirse indispuesto por favor informar al administrador. (Henry Martinez)

• Evite el transporte masivo. Si usted llega en bicicleta o motocicleta, se le brindará el espacio para poder parquearla. Si llega en vehículo particular, el área de parqueo estará sujeta al disponibilidad y autorización de Álvaro.
• Recuerde utilizar tapabocas en todo momento.

• Si tiene guantes utilícelos, pueden ser los de Febi o unos de latex que la empresa le proporcionara.

• Sugerir a los clientes usar canales virtuales para la realización de pagos.

• Recuerde lavarse las manos cada 3 horas y desinfectar sus implementos y superficies de trabajo tales como: computador, teléfono celular y fijo, llaves, dinero, billetera, esferos, lápices, silla de trabajo, escritorio entre otros.

• Al momento de entregar un pedido, realizarlo en la puerta de entrada de las instalaciones. No se permitirá la entrada de terceros a la oficina y/o bodega.

Este documento fue desarrollado por Henry Martinez Administrador de la empresa Euroliquidos sas en la ciudad de Bogotá el Lunes 4 de mayo de 2020.

Euroliquidos

Daniel Alfonso Martinez M
C.C 19.460.199 de Bogotá
Representante legal
Euroliquidos sas

Henry Johan Martinez E
C.C. 11445979 de Facatativa
Administrador
Euroliquidos sas

Calle 74 A No. 26-21 Bogota - Col
312 3467657
servicioalcliente@euroliquidos.com
euroliquidos.com
Síguenos
Euroliquidos